



איגוד ערים איזור חיפה - ביוב

מכון לטיהור שופכין

ת.ד. 25367, חיפה 3125301, טל': 04-8410681, פקס: 04-8421294

מכרז פומבי - כח אדם - מס' 24/2025

לאיגוד ערים אזור חיפה – ביוב

דרוש/ה

מנהל/ת מחלקת חשבוניות וחשב/ת שכר

התפקיד: מנהל/ת מח' הנהלת חשבוניות וחשב/ת שכר

היקף משרה: 100% משרה

תנאי העסקה: לפי חוזה בכירים, כפוף לאישור רשות המים, בשיעור 35%-45% משכר מנכ"ל האיגוד

כפיפות: לגזבר האיגוד

הגדרת התפקיד ותחומי אחריות:

- ניהול הנהלת חשבוניות שוטפת עד למאזן, כולל טיפול בספקים (חשבוניות, תשלומים, התאמות) ולקוחות (חשבוניות, גבייה).
- ביצוע דוחות מעקב ובקרה.
- ביצוע התאמות בנקים וכרטיסי אשראי, הפקת דוחות והתאמות חשבונאיות.
- הכנת משכורות לעובדי האיגוד, כולל עבודה סוכני פנסיה.
- אחריות על תשלומים שוטפים לרשויות.
- ניהול דוחות נסיעות והחזרי הוצאות עובדים.
- תמיכה בתהליך הסגירה החודשי, כולל הפקת דוחות כספיים ובקורות.
- עבודה מול רואי חשבון חיצוניים, הכנה לביקורות ודרישות דיווח.
- אחריות על תחומים נלווים נוספים לפי שיקול דעת הממונה.

כישורים ודרישות התפקיד:

השכלה:

- תעודת הנהלת חשבוניות סוג 1+2.
- תעודת חשב/ת שכר.

ניסיון נדרש:

- 5 שנות ניסיון כמנהל/ת חשבוניות.
- שנתיים ניסיון לפחות כמנהל/ת חשבוניות בכיר/ה בחברה שהיקף המאזן שלה עולה על 200 מ"ח או בעלת מחזור כספי שנתי העולה על 100 מ"ח. יתרון לניסיון בגוף ציבורי/ממשלתי/רשות מקומית שהיקף פעילותו הכספית עולה על 100 מ"ח בשנה.
- שנתיים ניסיון לפחות כחשב/ת שכר, לרבות הקמת עובד במערכת, הפקת תלושי שכר וביצוע דוחות שכר תקופתיים.
- ניסיון בעבודה עם מערכת פריוריטי.
- רקע/ ניסיון בתאגידי מים/איגוד ערים - יתרון.



איגוד ערים איזור חיפה - ביוב

מכון לטיהור שופכין

ת.ד. 25367, חיפה 3125301, טל': 04-8410681, פקס: 04-8421294

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה, עבודה בשעות בלתי שגרתיות, סדר וארגון ודיוק בפרטים.
- יכולת ניתוח אנליטי, יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת עבודה עצמאית.
- הכרות טובה עם מערכות ERP והתהליכים החשבונאיים בהן (הכרות עם תוכנות פריוריטי - יתרון).
- שליטה בתוכנות Office עם דגש על Excel.

המט"ש הינו מפעל חיוני לשעת חירום והעבודה מתבצעת 7 ימים בשבוע, בעבודה במשמרות 24/7, כולל שבתות וחגים.

מינהלה

- על המועמד לצרף למועמדותו קורות חיים מלאים בצירוף מסמכים, תעודות ואישורי העסקה בדבר עמידה בתנאי הסף. על אישורי העסקה להיות מלאים ומפורטים, לרבות תקופה העסקה מדויקת (מועד תחילה ומועד סיום – יום/חודש/שנה), התפקיד/ים, אופי העיסוק בכל תפקיד והיקף משרה.
 - רק מועמדים העומדים בתנאי הסף יזומנו לראיון בפני ועדת הבחינה.
 - מועמדים שלא יציגו אסמכתאות בדבר עמידה בתנאי הסף – לא יזומנו לראיון.
 - מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בעבודה והוא מתבקש להודיע על כך מראש ועם הצגת מועמדותו.
 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסיה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי האיגוד אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של המועמדים האחרים.
 - מועמדות לתפקיד יש להגיש עד תאריך 20.11.2025 עד לשעה 12:00 במסירה אישית במשרדי האיגוד שברחוב האשלג (בסוף) בחיפה או בדוא"ל Micharzim@haifa-wwtp.co.il.
 - בירורים בטלפון: 04-8410681.
- המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

איציק כהן
מנכ"ל האיגוד